

УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР: НЕЛИ ПОПОВА-КОЕВА

Заповед № РД-06-247/15.09.2023 г

ПРАВИЛА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА УЧИЛИЩНИТЕ ЗАЛИ

1. Училището разполага с концертна зала „Добрин Петков“ и камерна зала №305. Камерна зала „Юлия Гиргинова“ №206 временно е класна стая до извършване ремонта на 4 етаж.
2. Камерна зала №305 се ползва **от 17:30 до 19:00 часа** за продукции, концерти, чествания, класови мероприятия и др. по групи в дните от седмицата се разпределя за учебна година на заседание на ръководството с отговорниците на групи.
3. Концертна зала „Добрин Петков“ се ползва само за общо училищни концерти и мероприятия и учебни часове по утвърден от директора график.
4. Концерти, класови срещи, музикални срещи се провеждат при строго спазване на противоепидемичните мерки и с времетраене не по-дълго от 40 до 60 минути!
5. До месец след началото на всеки учебен срок отговорниците на групи изготвят график по преподаватели, който предават на зам.-директора д-р Поля Паунова-Тошева.
6. Преподавателят, ползващ залата, е главен отговорник по правилата за здравословни и безопасни условия на обучение и труд, на противопожарните изисквания и по правилата за действия при бедствия, аварии и катастрофи, той носи отговорност и за имуществото в нея.
7. За ползването на камерна зала №305 е необходима заявка, която учителят завежда в канцеларията на училището не по-рано от месец и не по-късно от седмица преди мероприятиято. В противен случай то може да бъде отказано.
8. Зам.-директорът всеки понеделник изготвя седмичен график за заетостта на залите и го предоставя на домакина, а той на портиера, акордьора и хигиенистите за сведение и организация на мероприятията.
9. Външните ползватели заплащат наем за съответната зала в касата на училището след подписан договор с училището, както следва:

Концертна зала „Добрин Петков“:	200 лева на астрономически час;
Камерна зала №305:	100 лева на астрономически час;
Кабинет/класна стая:	10 лева на астрономически час.
10. Правилата са задължителни за всички ученици и работещи в НУМТИ „Добрин Петков” – Пловдив.



НАЦИОНАЛНО УЧИЛИЩЕ ЗА МУЗИКАЛНО И ТАНЦОВО ИЗКУСТВО
“ДОБРИН ПЕТКОВ”

Попада се не по-късно от седмица преди мероприятияето!

Вх. №/.....

Разрешил:

ЗАЯВКА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА КАМЕРНА ЗАЛА №305

.....

(името на преподавателя-заявител – отговорник на мероприятияето)

.....

(за клас, ученик/ци - специалност)

Моля да ми бъде разрешено ползването на посочената зала с цел

.....

на дата:.....отч. до ч.

Име и подпис на заявителя: